

**UCHWAŁA NR XXVII/264/2020  
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 31 lipca 2020 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Głogówek do Stowarzyszenia pod nazwą „Subregion POŁUDNIOWY”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 12 i art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Miejska w Głogówku uchwała, co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Głogówek jako członka zwyczajnego, do Stowarzyszenia pod nazwą „Subregion POŁUDNIOWY”, zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000629748.

2. Statut Stowarzyszenia „Subregion POŁUDNIOWY” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Składki członkowskie, wynikające z przynależności Gminy Głogówek do Stowarzyszenia opłacane będą z budżetu Gminy Głogówek.

§ 3. Przedstawicielem Gminy Głogówek w walnym zebraniu członków Stowarzyszenia „Subregion POŁUDNIOWY” jest Burmistrz Głogówka.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Głogówku

**Jerzy Kunert**

## **STATUT STOWARZYSZENIA „Subregion POŁUDNIOWY”**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Subregion POŁUDNIOWY (zwane dalej: „Stowarzyszeniem”).
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem jednostek samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym - zinstytucjonalizowaną płaszczyzną współpracy Stowarzyszonych gmin i powiatów.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Nysa. Terenem działania jest cały obszar Polski, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru powiatów nyskiego, prudnickiego i głubczyckiego.
4. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieokreślony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.
5. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci, logo i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

### **§ 2. Cele i zakres działania**

1. Stowarzyszenie ma na celu wspieranie i rozwijanie idei samorządu terytorialnego oraz dążenie do rozwoju społeczno-gospodarczego tworzących je jednostek poprzez:

- 1) planowanie rozwoju – wspólne uzgadnianie i rozstrzyganie zagadnień;
- 2) promowanie partnerskiego modelu współpracy jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów;
- 3) integrację działań zmierzających do zrównoważonego rozwoju jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) podejmowanie wspólnych inicjatyw gospodarczych i społecznych oraz realizację wspólnych przedsięwzięć prorozwojowych, mających na celu zrównoważony, wszechstronny rozwój obszaru funkcjonalnego;
- 5) pozyskiwanie środków finansowych na realizację przedsięwzięć prorozwojowych i wspólną realizację projektów;
- 6) wymianę informacji i doświadczeń w zakresie wykonywanych zadań własnych Stowarzyszonych jednostek samorządu terytorialnego;
- 7) administrowanie wspólną infrastrukturą i pozostałym posiadanym majątkiem;
- 8) promocję i działalność informacyjną;
- 9) współpracę z wszelkimi osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania;
- 10) inne działania realizujące cele statutowe.

2. Stowarzyszenie reprezentuje interesy zrzeszonych jednostek samorządu terytorialnego i podejmuje się obrony tych interesów.

### **§ 3. Członkowie - prawa i obowiązki**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być jednostki samorządu terytorialnego oraz inne osoby prawne i osoby fizyczne.

2. Stowarzyszenie posiada członków:

- 1) zwyczajnych;

- 2) wspierających;
- 3) honorowych.

3. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda gmina i powiat z terenu województwa opolskiego.

4. Warunkiem przystąpienia do Stowarzyszenia jest podjęcie przez radę gminy lub radę powiatu stosownej uchwały oraz jej przedłożenie Zarządowi Stowarzyszenia. W uchwale rady gminy lub rady powiatu winien być wskazany przedstawiciel do reprezentowania w/w samorządu w Stowarzyszeniu.

5. Członkiem zwyczajnym staje się na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia, z chwilą jej podjęcia.

6. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc organizacyjną, finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

7. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia, z chwilą jej podjęcia.

8. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.

9. Członkowie honorowi są ustanawiani przez Zarząd Stowarzyszenia na wniosek członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

10. Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia;
- 2) udziału w zebraniach i innych spotkaniach organizowanych przez Stowarzyszenie;
- 3) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
- 4) zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia;
- 5) delegowania swych przedstawicieli do prac w organach Stowarzyszenia.

11. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- 1) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów;
- 2) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia;
- 3) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 4) regularnego opłacania składek.

12. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia; poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

13. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

14. Członkowie wspierający i honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

15. Utrata członkostwa następuje na skutek:

- 1) pisemnej rezygnacji, poprzedzonej stosowną uchwałą rady gminy lub powiatu, złożonej do Zarządu Stowarzyszenia, w przypadku członków zwyczajnych;
- 2) likwidacji gminy lub powiatu;
- 3) wykluczenia przez Zarząd Stowarzyszenia z powodów:
  - a) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia;
  - b) notorycznego uchylania się od udziału w pracach Stowarzyszenia;
  - c) niepłacenia składek przez okres co najmniej jednego roku;
  - d) w przypadku osób fizycznych - utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;
  - e) śmierci członka wspierającego lub honorowego oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.

16. W przypadku rezygnacji z członkostwa lub likwidacji gminy lub powiatu utrata członkostwa następuje automatycznie; fakt ten potwierdza uchwała Zarządu Stowarzyszenia o charakterze deklaracyjnym.

#### § 4. Władze Stowarzyszenia

1. Organami Stowarzyszenia są :

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd Stowarzyszenia;
- 3) Komisja Rewizyjna.

2. Walne Zebranie jest organem stanowiącym Stowarzyszenia.

3. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.

4. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.

5. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 5 lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności przedstawicieli co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

6. Wybory władz Stowarzyszenia powinny się odbywać w przeciągu sześciu miesięcy po wyborach samorządowych do rad gmin i powiatów.

#### § 5. Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni;
- 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.

3. Do zadań i kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie zmian statutu;
- 3) wybór i odwoływanie Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych ich członków w przypadku konieczności uzupełnienia składu;
- 4) uchwalanie regulaminu Zarządu Stowarzyszenia;
- 5) uchwalanie budżetu;
- 6) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej, w tym sprawozdań z wykonania budżetu;
- 7) udzielanie Zarządowi Stowarzyszenia absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 8) uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia;
- 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez władze Stowarzyszenia;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia;
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 12) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, wymagającej tej formy decyzji.

4. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

5. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane nie rzadziej niż raz na w roku przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad, Zarząd Stowarzyszenia podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

6. Prawidłowo zwołane Walne Zebranie Członków jest ważne, w przypadku udziału w nim przedstawicieli co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

7. Walne Zebranie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

8. Każdy z członków zwyczajnych Stowarzyszenia ma jeden głos. Głosowanie jest jawne.

9. Wszystkie uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

10. W Walnym Zebraniu Członków może uczestniczyć inna osoba niż wskazana w uchwale rady gminy lub rady powiatu, na podstawie pisemnego jednorazowego upoważnienia - tylko w przypadku niemożności udziału w Walnym Zebraniu Członków wskazanego w uchwale przedstawiciela samorządu.

11. W razie gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie składu następuje zgodnie z zasadami określonymi w statucie.

12. Do wybieralnych organów Stowarzyszenia tj: Zarządu i Komisji Rewizyjnej może być wybrany tylko przedstawiciel danej gminy lub powiatu wskazany w uchwale samorządu wymienionej w § 3 ust.4. Członkowie Zarządu nie mogą zostać wybrani do Komisji Rewizyjnej.

## § 6. Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd Stowarzyszenia jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków.

2. Zarząd Stowarzyszenia reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

3. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 9 członków tj. Przedstawiciela Powiatu Nyskiego, Przedstawiciela Powiatu Prudnickiego, Przedstawiciela Powiatu Głubczyckiego oraz po dwóch przedstawicieli gmin wybranych z powiatu nyskiego, prudnickiego i głubczyckiego.

4. Zarząd stowarzyszenia wybiera ze swojego składu Prezesa oraz dwóch Wiceprezesów Stowarzyszenia.

5. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia pełnią swe funkcje nieodpłatnie.

6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Zwoływane są przez Prezesa Zarządu lub w razie niemożności przez wiceprezesa na co najmniej 7 dni przed terminem ze wskazaniem daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz porządku obrad.

7. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia są prawomocne przy obecności ponad połowy jego składu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

8. Do zadań i kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia;
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków, w tym wykonywanie budżetu;
- 3) sporządzanie planów pracy i budżetu;
- 4) sporządzenie sprawozdań z działalności, w tym sprawozdań z wykonania budżetu;
- 5) sporządzenie projektów pozostałych uchwał na posiedzenia Walnego Zebrania Członków;
- 6) sprawowanie Zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
- 7) nabywanie i zbywanie nieruchomości, przyjmowanie darowizn i zapisów, zaciąganie pożyczek, emitowanie obligacji - do wartości i w przypadkach określonych przez Walne Zebranie Członków;
- 8) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- 9) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 10) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia;
- 11) przyjmowanie członków wspierających i honorowych;
- 12) wykonywanie czynności administracyjnych związanych z przyjmowaniem i skreślaniami członków;
- 13) delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do innych organizacji i instytucji oraz podpisywanie umów i porozumień o współpracy;
- 14) zatrudnienie kierownika biura Stowarzyszenia;

15) uchwalanie regulaminu pracy biura Stowarzyszenia;

16) realizacja zadań niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.

9. Oświadczenia woli oraz wszelkie dokumenty, na mocy których Stowarzyszenie zaciąga zobowiązania materialne wobec osób trzecich, muszą zawierać podpisy Prezesa Zarządu (lub wiceprezesa) i członka Zarządu.

10. Po zakończeniu kadencji Zarząd działa do czasu ukonstytuowania się nowego Zarządu. Prowadzi tylko bieżące sprawy związane z funkcjonowaniem Stowarzyszenia.

#### **§ 7. Biuro Stowarzyszenia „Subregion POŁUDNIOWY”**

1. Obsługą prac Zarządu i Stowarzyszenia zajmuje się biuro Stowarzyszenia.

2. Pracą biura Stowarzyszenia kieruje kierownik biura.

3. Pracą biura Stowarzyszenia nadzoruje Zarząd.

4. Stowarzyszenie jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do pracowników biura Stowarzyszenia.

#### **§ 8. Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia. Kontroluje jego działalność nie rzadziej niż raz w roku.

2. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego, sekretarza oraz jednego członka.

3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy :

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia, w tym kontrola wykonania budżetu przez Zarząd Stowarzyszenia;
- 2) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków;
- 3) prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu Stowarzyszenia;
- 4) składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia;
- 5) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

#### **§ 9. Majątek i fundusz**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:

- 1) ze składek członkowskich;
- 2) dotacji z zewnętrznych środków pomocowych;
- 3) darowizn, spadków, zapisów;
- 4) dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem Stowarzyszenia; innych dotacji i ofiarności publicznej.

2. Wszelkie środki pieniężne, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową na zasadzie rocznych budżetów, dostosowanych pod względem okresu czasu do budżetów gmin.

4. Wysokość składki członkowskiej ustala się jako iloczyn liczby mieszkańców i stawki od jednego mieszkańca.

5. Liczbę mieszkańców ustala się według danych GUS na koniec czerwca roku poprzedzającego wniesienie składki.

6. Wysokość składek członkowskich i termin ich płatności, proponowane przez Zarząd Stowarzyszenia uchwała Walne Zebranie Członków.

7. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

8. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch upoważnionych przez Zarząd Stowarzyszenia jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zgodnie z zapisami § 5 ust. 9.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

3. Majątek Stowarzyszenia ulega podziałowi pomiędzy członków, w stosunku proporcjonalnym do składek członkowskich wniesionych w ciągu całego okresu uczestnictwa w Stowarzyszeniu.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.